Este é um questionário de partilha e autorreflexão.

Pretende-se com ele:

**1.** Refletir sobre o trabalho feito, valorizar e celebrar o que de bom foi realizado! Refletir sobre o que esteve menos bem e pensar formas de melhorar na próxima ação!

**2.** Partilhar boas práticas;

**3.** Reportar ao movimento o impacto em direitos humanos alcançado pelo grupo, juntando-o ao trabalho de todos os outros grupos e secções espalhadas pelo mundo e assim percebermos o nosso alcance, em Portugal e no mundo!

|  |
| --- |
| **NOTA 2:** |
| *Responda apenas às questões que se coadunem à atividade em questão* |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOTA 2:** | |
| *Pedimos que quando enviar o presente relatório da ação, nos envie materiais multimédia e fotografia que ache interessante e adequado, para adicionarmos ao relatório de atividades anual da Amnistia Internacional - Portugal* | |
|  |  |
| **NOTA 3:** | |
| **Onde se lê:** | **Pode ler-se:** |
| Design | conceção e desenho de materiais de divulgação |
| Rightsholders | titulares de direitos |
| Stakeholders | Partes interessadas e com capacidade para gerir mudança |

**1. Identificação da Estrutura - Organização Interna (Obrigatório)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome da Estrutura: | CoGrupo da China |

**2. Tipo e descrição do evento (obrigatório)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projeto em que se insere** | | | |
| Participação nas actividades da AI-P | | | |
| *Exemplos: "Eu Acolho"; "Brave"; "Maratona de Cartas"; "EDH";* | | | |
| **Tipo de Atividade** | | | |
| **Participação nas actividades da AI-P**  13-1-2018: Participação no evento “Venham falar com verdadeiros campeões dos DH”. Estiveram presentes 3 pessoas do CoGrupo. Depoimento via Skype de pessoas que estão a sofrer violações de DH.  3 e 4-3-2018: Conselho Geral de Viseu.  10-3-2018: Participação no vídeo da ReaJ “O que é ser Brave”.  14-4-2018: DH no Brasil. Museu das Comunicações.  5 e 6-5-2018 EDH, Formação na Sede.  17-5-2018: Dia Internacional contra a homofobia e a transfobia. Sessão organizada pela AI-P, na Fundação Gulbenkian.com a presença de Sakris Kupila.  16-6-2018: sessão sobre Politica de Gestão de Conflitos e participação posterior de uma pessoa do CoGrupo no grupo de trabalho respectivo, com elaboração de um relatório.  30-6-2018: Acção online tweets da AI-P sobre a separação das crianças dos emigrantes clandestinos nos EUA : 8 tweets enviados com fotos de brinquedos e de manequins representando crianças. Tweets enviados para @USEmbPortugale para:@realdonaldtrump.  8-9-2018: participação na Marcha pelo Clima e contra a exploração de petróleo:, conjuntamente com a ReaJ e com membros do Núcleo da Universidade Nova.  28-30 Set 2018: Encontro de Estruturas em São Pedro do Sul. Intranet. EDH  Participação na Webinar Análise de Risco  Participação no Forum da Coragem: 7 e 9-12-2018  Maratona de Cartas de 2018  Publicação de um artigo sobre o CoGrupo da China, e apelo em prol de Wang Quanzhang. Revista Agir de Abril/Maio/Junho de 2018, Série IX, nª 2 | | | |
| *Exemplos: Ida a uma escola fazer uma sessão; Conferência ou sessão de esclarecimento e sensibilização; Ação de rua; Sessão em escola; Petição; Ação comunicacional online; Ação interna; Ação de formação interna, Ação Urgente, Ação de Lobby (Cogrupos), ETC.* | | | |
| **Data(s) de realização da atividade** | | | |
| De: | 13-1-2018 | Até: | 30-12-2018 |

**3. Impacto em direitos humanos alcançado (facultativo e se aplicável)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.1. Crescimento da Estrutura e envolvimento na atividade (preencher apenas os campos adequados)** | | |
| Número de novos membros | |  |
| Número de participantes | |  |
| Número de alunos envolvidos (escolas) | |  |
| Número de professores e agentes educativos envolvidos (escolas) | |  |
| Número de pessoas que deixaram o seu contacto | |  |
| Número de assinaturas assinadas | |  |
| Número de novos membros | |  |
| Conseguidos novos membros para a Estrutura Operacional? | |  |
| Conseguidos novos membros para a AI - Portugal? | |  |
| **3.2. Comunicação e campanhas** | | |
| **Comunicação e divulgação da atividade** | | |
| Número de órgãos de comunicação social locais para os quais a notícia da atividade seguiu |  | |
| Número de notícias produzidas pelos órgãos de comunicação social locais |  | |
| Órgãos de comunicação sociais locais presentes no evento? |  | |
| Materiais de design produzidos? Pela Estrutura, Sede, SI? |  | |
| Para quem foi divulgada a atividade? |  | |
| Evento divulgado pelas redes sociais (descrição) |  | |
| Evento com promoção paga nas redes (quanto?) |  | |
| Indicadores de impacto nas redes sociais |  | |
| Evento enviado para outras plataformas online? (quais, descrição) |  | |
| **Decorrer da Atividade** | | |
| Foi feito uma explicação prévia (briefing) aos voluntários e membros participantes na atividade? |  | |
| Audiovisuais: fotógrafo, equipa de filmagem? |  | |
| Replicação de material audiovisual produzido nas redes? |  | |
| Foi feito um agradecimento ao público alvo e público presente (descrição)? |  | |
| ... |  | |
| ... |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.3. Autoridades, parceiros externos, rightsholders (se aplicável)** | |
| Estratégia de envolvimento de stakeholders e rightsholders |  |
| Altura em que foram contactados para ajudar, divulgar ou participar |  |
| Stakeholders/ rightsholders participaram, divulgaram ou ajudaram (quantidade e participação) |  |
| ... |  |
| ... |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.4. Angariação de Fundos** | |
| Foi preparada venda de merchandising? |  |
| Quais os resultados da venda de merchandising? |  |
| Foram conseguidos apoios e reduções de preços na conceção de materiais? |  |
| Tipos de apoio conseguidos e montante poupado: |  |
| Donativos ao grupo? |  |
| Angariação de novos apoiantes? |  |
| ... |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.5. Execução orçamental da atividade (sumária)** | |
| Orçamento alocado |  |
| Orçamento executado |  |

**4. Avaliação global (facultativo e se aplicável)**

|  |
| --- |
| **4.1. Aspetos positivos** |
| *Descreva aqui os aspetos positivos a destacar* |
|  |
| **4.2. Aspetos negativos e a melhorar em eventos futuros** |
| *Descreva aqui os aspetos negativos a melhorar* |
|  |
| **4.3. Impacto geral em direitos humanos e respetivo público-alvo** |
| *Descreva aqui o impacto alcançado de forma geral, mencionando os públicos-alvo do projeto e o âmbito geográfico/temático do mesmo.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOTA:** | |
| *Pedimos que quando enviar o presente relatório da ação, nos envie materiais multimédia e fotografia que ache interessante e adequado, para adicionarmos ao relatório de atividades anual da Amnistia Internacional - Portugal* | |
|  |  |
| **NOTA:** | |
| **Onde se lê:** | **Pode ler-se:** |
| Design | conceção e desenho de materiais de divulgação |
| Rightsholders | titulares de direitos |
| Stakeholders | Partes interessadas e com capacidade para gerir mudança |