

1. Identificação da Estrutura - Organização Interna (Obrigatório)

Nome da Estrutura: CoGrupo da China ----2019

2. Tipo e descrição do evento (obrigatório)

Projeto em que se insere

Lóbi

Exemplos: "Eu Acolho"; "Brave"; "Maratona de Cartas"; "EDH";

Tipo de Atividade

4-1- Uigures, Xinjiang

22-3-2019: carta dirigida ao MNE, Augusto Santos Silva, solicitando o apoio de Portugal na Comissão de Direitos Humanos das Nações Unidas para a constituição de uma missão internacional de apuramento dos factos sobre a situação na Região Autónoma Uigur do Xinjiang.

4-2- Ronda de diálogos EU/China (com início em 9 de Abril de 2019)

25-3-2019: envio para o MNE, Augusto Santos Silva, de um documento da Amnesty International e de 12 outras ONGs, dirigido a Donald Tusk, a Jean-Claude Junker e a Federica Mogherini, focando as principais preocupações com os direitos humanos na China.

4-3- Ida do PR a Pequim

15-4-2019: envio do documento referido em 4-2 ao Presidente da República, sugerindo que focasse perante os seus interlocutores algumas das questões citadas no documento.

4-4- Situação dos transgénero na China

13-5-2019: carta dirigida à Dr^a Rita Martinho, representante da World Medical Association em Portugal, pedindo para escrever ao congénere chinês para que tome medidas para que o direito à saúde dos transgéneros seja respeitado na China.

Exemplos: Ida a uma escola fazer uma sessão; Conferência ou sessão de esclarecimento e sensibilização; Ação de rua; Sessão em escola; Petição; Ação comunicacional online; Ação interna; Ação de formação interna, Ação Urgente, Ação de Lobby (Cogrupos), ETC.

Data(s) de realização da atividade

Em (ou de): Março de 2019

Até: Maio de 2019

3. Resultados e mudanças em direitos humanos alcançado (facultativo e se aplicável)

3.1. Crescimento da Estrutura e envolvimento na atividade (preencher apenas os campos adequados)

Número de novos membros	
Número de participantes	
Número de alunos envolvidos (escolas)	
Número de professores e agentes educativos envolvidos (escolas)	
Número de pessoas que deixaram o seu contacto	
Número de petições assinadas	
Número de novos membros	
Conseguidos novos membros para a Estrutura Operacional?	
Conseguidos novos membros para a AI - Portugal?	

3.2. Comunicação e campanhas

Comunicação e divulgação da atividade	
Número de órgãos de comunicação social locais para os quais a notícia da atividade seguiu	
Número de notícias produzidas pelos órgãos de comunicação social locais	
Órgãos de comunicação sociais locais presentes no evento?	
Materiais de design produzidos? Pela Estrutura, Sede, SI?	

Para quem foi divulgada a atividade?	
Evento divulgado pelas redes sociais (descrição)	
Evento com promoção paga nas redes (quanto?)	
Indicadores de impacto nas redes sociais	
Evento enviado para outras plataformas online? (quais, descrição)	
Decorrer da Atividade	
Foi feito uma explicação prévia (briefing) aos voluntários e membros participantes na atividade?	
Houve participação de uma equipa externa? Por exemplo, tradutor, fotógrafo, equipa de filmagem?	
Replicação de material audiovisual produzido nas redes?	
Foi feito um agradecimento ao público alvo e público presente (descrição)?	
Quantas pessoas participaram no evento? Quantos eram membros e apoiantes?	
...	

3.3. Autoridades, parceiros externos, rightsholders (se aplicável)

Estratégia de envolvimento de stakeholders e rightsholders	
Altura em que foram contactados para ajudar, divulgar ou participar	
Stakeholders/ rightsholders participaram, divulgaram ou ajudaram (quantidade e participação)	
...	
...	

3.4. Angariação de Fundos

Foi preparada venda de merchandising?	
Quais os resultados da venda de merchandising?	
Foram conseguidos apoios e reduções de preços na conceção de materiais?	
Tipos de apoio conseguidos e montante poupado:	
Donativos ao grupo?	
Angariação de novos apoiantes?	
...	

3.5. Execução orçamental da atividade (sumária)

Orçamento alocado	
Orçamento executado	

4. Avaliação global (facultativo e se aplicável)

4.1. Aspetos positivos

Descreva aqui os aspetos positivos a destacar

4.2. Aspetos a melhorar em eventos futuros

Descreva aqui os aspetos a melhorar e como

4.3. Resultados e mudanças em geral em direitos humanos e respetivo público-alvo

Descreva aqui o impacto alcançado de forma geral, mencionando os públicos-alvo do projeto e o âmbito geográfico/temático do mesmo.

NOTA:

Pedimos que quando enviar o presente relatório da ação, nos envie materiais multimédia e fotografia que ache interessante e adequado, para adicionarmos ao relatório de atividades anual da Amnistia Internacional - Portugal

NOTA:

Onde se lê:

Design

Rightsholders

Stakeholders

Pode ler-se:

conceção e desenho de materiais de divulgação

titulares de direitos

Partes interessadas e com capacidade para gerir mudança

