

## Instruções

Este é um questionário de partilha e autorreflexão.

Pretende-se com ele:

1. Refletir sobre o trabalho feito, valorizar e celebrar o que de bom foi realizado! Refletir sobre o que esteve menos bem e pensar formas de melhorar na próxima ação!
2. Partilhar boas práticas;
3. Reportar ao movimento o impacto em direitos humanos alcançado pelo grupo, juntando-o ao trabalho de todos os outros grupos e secções espalhadas pelo mundo e assim percebermos o nosso alcance, em Portugal e no mundo!

Este formulário pode ser preenchido em reunião da Estrutura e pode servir também para a organização de atividades parecidas no futuro. É importante que as respostas sejam claras também para quem não participou na organização da atividade.

Em azul as indicações de preenchimento.

Se a ação foi uma sessão de EDH será necessário preencher este [formulário online](#) – e não o presente relatório.


Pedimos que quando enviar o presente relatório da ação, nos enviem também materiais multimédia e fotografia que achem interessante e adequado, para adicionarmos ao relatório de atividades anual da Amnistia Internacional - Portugal

Em caso de dúvidas, questões e esclarecimentos: [ativismo@amnistia.pt](mailto:ativismo@amnistia.pt)

Enviar o ficheiro final, em formato .doc, .docx ou .pdf para [ativismo@amnistia.pt](mailto:ativismo@amnistia.pt)

## 1. Identificação da estrutura

Preencher todos os campos

<b>Nome da Estrutura</b>	ReAJ Coimbra - Rede de Ação Jovem de Coimbra
<b>Email da Estrutura</b>	amnistia.reajcoimbra@gmail.com
<b>Coordenador/a</b>	
<b>Título da atividade</b>	Ação de Rua - Maratona de Cartas

## 2. Identificação da atividade

<b>Título da atividade</b>	Ação de Rua - Maratona de Cartas
<b>Projeto ou campanha na qual se insere</b>	Maratona de Cartas
<b>Data(s) de realização</b>	28 de novembro
<b>Destinatários</b>	Comunidade em geral de Coimbra (especial foco nos jovens).

### Objetivos

1. Promover um momento de teambuilding da equipa, sendo a primeira atividade em conjunto.
2. Treinar competências da equipa sobre organização de um evento e todas as etapas que requer.
3. Recolher assinaturas por parte da comunidade no contexto da campanha da Maratona de Cartas.
4. Sensibilizar e consciencializar a comunidade para a existência da ReAJ Coimbra, da Amnistia Internacional e da Campanha a decorrer.

### Breve descrição

No dia 28 de novembro foi realizada uma ação de rua, com a duração de 1h30min, sobre a campanha Maratona de Cartas com o objetivo principal de recolha de assinaturas por parte da comunidade jovem de Coimbra, paralelamente à divulgação da ReAJ Coimbra e Amnistia Internacional bem como sensibilização sobre os direitos humanos, em concreto o direito à liberdade de expressão (tema em destaque na campanha).

## 3. Comunicação

### De que forma a atividade foi divulgada?

A ação de rua foi uma atividade interna da equipa da ReAJ Coimbra. Foi primeiramente discutida em reunião de equipa e organizada pela subequipa de eventos, sendo divulgada a todos os membros do grupo. Posteriormente à ação, foi partilhada nas redes sociais do grupo (instagram: @reaj\_amnistiacoimbra) uma publicação com fotos da ação de rua, tendo todos os membros externos ao grupo assinado um consentimento informado aprovando a divulgação das fotografias.

### A atividade foi divulgada por meios de comunicação social a nível local?

[Se possível indicar a origem do contacto \(a partir da Estrutura ou por solicitação do Órgão de Comunicação Social\) e incluir os links](#)

Não.

### Avaliação e lições aprendidas no que diz respeito à comunicação externa da atividade

A divulgação foi ao encontro dos objetivos.

## 4. Dados quantitativos

<b>Número de ativistas da Estrutura envolvidos</b>	8
<b>Número de pessoas envolvidas</b>	8
<b>Número de pessoas envolvidas que fizeram uma ação de ativismo</b> (Ex: assinar uma petição ou realizar uma call2action)	55
<b>Número de pessoas interessadas em tornar-se ativistas da Estrutura</b>	0
<b>Número e identificação de outras entidades envolvidas</b>	0

## 5.Avaliação qualitativa

<b>Como avaliam a fase de preparação da atividade?</b>
Boa. Inicialmente a equipa tinha pensado numa petição em concreto que antes da ação de rua ficou com as assinaturas completas. Houve uma rápida adaptação a um novo plano, havendo primazia pela campanha a decorrer no momento (Maratona de Cartas).
<b>Como avaliam a implementação da atividade?</b>
Boa. Todos os membros da equipa que se comprometeram na atividade fizeram-no com grande motivação e interesse. Ao todo mobilizaram-se 7 pessoas para a ação de rua em concreto (mais 1 pessoa na preparação e organização da ação). Após a chegada ao local debateu-se inicialmente os objetivos da ação e os procedimentos da mesma. Houve a divisão da equipa em dois grupos (um de três e um de quatro), para não ser de alguma forma intimidante para a comunidade um grande grupo se aproximar. Foi estimado um tempo da ação (cerca de 40min) e um local de encontro. Tendo em conta a excelente adesão da comunidade, a ação prolongou-se até ao total de 1h30min. Inicialmente o local sugerido para a ação não mostrou potencial sendo que houve uma rápida adaptação da(s) equipa(s) que se movimentaram para outras localizações próximas.
<b>De que forma a atividade alcançou os seus objetivos?</b>
Reação positiva por parte de todos os membros, mais assinaturas do que estavam à espera, muita adesão. Foi demonstrado muito interesse por parte das pessoas em saber mais sobre a ação de rua e conteúdos da mesma.

## Formulário de relatório de atividade das Estruturas Operacionais

<b>Como avaliam o envolvimento de outras entidades e parceiros na atividade?</b>
Não houve envolvimento de outras entidades e parceiros.
<b>Como avaliam a dimensão logística da atividade?</b>
Boa.
<b>Como avaliam o eventual apoio da equipa executiva ou de outras Estruturas Operacionais para a atividade?</b>
--
<b>Principais aspetos positivos</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Adesão e interesse por parte da comunidade.</li><li>• Utilização de um <i>qr-code</i>.</li></ul>
<b>Aspetos a melhorar no futuro</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ter uma maneira mais concisa de falar (mais breve), ao termos muita informação para partilhar com as pessoas, em contexto de rua, estas acabam por perder o foco e desmotivarem mais facilmente;</li><li>• Fazer um (pré) guião da informação que pretendemos partilhar com as pessoas, mantendo-o breve e objetivo;</li><li>• Criar um cartão com informação essencial sobre o grupo (como se podem juntar, divulgação das redes sociais);</li><li>• Pensar melhor nas localizações e horários escolhidos para a ação de rua, pensando numa opção com maior movimentação na cidade;</li><li>• Pensar em alternativas ao <i>qr-code</i> (mantendo-o) para uma maior acessibilidade na assinatura das petições caso encontremos pessoas sem acesso ao telemóvel/internet.</li></ul>
<b>Principais resultados observados junto dos destinatários em termos de ativismo e direitos humanos</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Comunidade muito interessada no tema e na campanha;</li></ul>

## Formulário de relatório de atividade das Estruturas Operacionais

- Muitos jovens assinaram a petição no local com a equipa mesmo às vezes não conhecendo o grupo e a própria Amnistia Internacional.

## 6. Gestão financeira

Indicar sim ou não

**A atividade foi objeto de uma candidatura ao Fundo de Apoio às Estruturas?**

Não

Adicionar linhas se necessário

Despesas	
Item	Valor
Impressão de materiais	6.55
<b>Total</b>	<b>6.55</b>

Adicionar linhas se necessário

Entradas	
Item	Valor
<b>Total</b>	

## 7. Outras informações relevantes

## Formulário de relatório de atividade das Estruturas Operacionais

**Outras informações e comentários que acharem relevantes partilhar com a direção, as restantes estruturas e a equipa executiva nesta fase**